

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

„Oktatási szolgáltatások és oktatásszervezési feladatok ellátása - TÁMOP-2.1.3.C-12/1-2012-0642 valamint a TÁMOP-2.4.5-12/7-2012-0467 azonosító számú projektek” tárgyában

1.) Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma és e-mail címe:

Hivatalos név: Székesfehérvári Épületfenntartó és Hőszolgáltató Zrt.		
Postai cím: Honvéd u.1.		
Város/Község Székesfehérvár	Postai irányítószám: 8002	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Sebestyén Györgyi, gazdasági igazgató		Telefon: 06-22/541-301
E-mail: sebestyen.gyorgyi@szepho.hu		Fax: 06-22/314-252

További információk a következő címen szerezhetők be:

Amennyiben az ajánlattételi felhívásban illetve a Dokumentációban előírtakkal, a megvalósítandó feladatokkal, stb. kapcsolatban az Ajánlattevőknek kérdésük merül fel, azt **írásban** (e-mailen, faxon vagy postai úton) tehetik fel az ajánlatkérő számára **az alábbi elérhetőségen (a faxon vagy postán küldött kérdéseket lehetőség szerint e-mailen is el kell küldeni szerkeszthető formában):**

Székesfehérvári Épületfenntartó és Hőszolgáltató Zrt.
8002 Székesfehérvár, Honvéd u.1.
Címzett: Sebestyén Györgyi, gazdasági igazgató
Tel: 06-22/541-301
Fax: 06-22/314-252
E-mail: sebestyen.gyorgyi@szepho.hu

Az ajánlatokat a következő címre kell benyújtani:

Székesfehérvári Épületfenntartó és Hőszolgáltató Zrt.
8002 Székesfehérvár, Honvéd u. 1., Móri úti szárny, I. emelet, 114. iroda

2.) A közbeszerzési eljárás fajtája:

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 121. § (1) bekezdésének b) pontja szerinti nemzeti eljárásrendbe tartozó hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárás, figyelemmel a Kbt. 122.§ (7) bekezdés a) pontjára.

3.) Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében folytatja-e le a közbeszerzési eljárást?

igen [] nem [X]

4.) A dokumentáció rendelkezésre bocsátásának módja, határideje, beszerzési helye és pénzügyi feltételei:

A dokumentációt ajánlatkérő az ajánlattételi felhívás megküldésével egyidejűleg térítésmentesen elektronikus úton és postai küldeményként megküldi az ajánlattételre felhívott ajánlattevők részére.

5.) A közbeszerzés tárgya és mennyisége:

Az Ajánlatkérő részére a TÁMOP-2.1.3.C-12/1-2012-0642 valamint a TÁMOP-2.4.5-12/7-2012-0467 azonosító számú pályázatoknak megfelelő oktatási szolgáltatások és oktatásszervezői feladatok ellátása vállalkezési szerződés keretében, a részajánlatokon belül az ajánlati dokumentációban meghatározott, képzési témaköröknek megfelelő szakmai tartalommal.

I. részajánlat:

Informatikai gyakorlati képzések:

- I/1. kezdő csoport, 40 kontakt óra, 5 fő, 1 csoportban, külső csoporthoz csatlakozással, ún. nyílt képzésként
- I/2. haladó csoport, 25 kontakt óra, 20 fő, 2 csoportban

II. részajánlat:

Idegen nyelvi képzések:

- II/1. angol kezdő csoport, 80 kontakt óra, 17 fő, 2 csoportban
- II/2. német kezdő csoport, 80 kontakt óra, 6 fő, 1 csoportban
- II/3. angol haladó csoport, 120 kontakt óra, 9 fő, 2 csoportban
- II/4. német haladó csoport, 80 kontakt óra, 3 fő, 1 csoportban

III. részajánlat

Készségfejlesztő képzések, a vállalkozás működésével kapcsolatos képzések:

- III/1. nehéz helyzetek, nehéz ügyfelek kezelése - konfliktuskezelési tréning 20 kontakt óra, 15 fő, 2 csoportban
- III/2. középvezetői tréning - középvezetői kompetenciák erősítése képzés (a TÁMOP-2.4.5-12/7-2012-0467 azonosítószámú projekthez tartozó képzés), 16 kontakt óra, 15 fő, 1 csoportban
- III/3. érzékenyítés, tolerancia és együttműködés fejlesztése képzés (a TÁMOP-2.4.5-12/7-2012-0467 azonosítószámú projekthez tartozó képzés), 8 kontakt óra, 150 fő, 10 csoportban
- III/4. Hatékony értékesítő menedzserképzés, 30 kontakt óra, 13 fő, 2 csoportban

IV. részajánlat

Szakmai képzések a távhőszolgáltatás területén:

IV/1. Épületenergetikai tanúsítói jogosultsági vizsgára felkészítő képzés, 40 kontakt óra, 3 fő, külső csoporthoz csatlakozással, ún. nyílt képzésként

IV/2. Kazánkezelői képzés (OKJ azonosító szám 31 522 02 0010 31 04), 420 kontakt óra, 2 fő, külső csoporthoz csatlakozással, ún. nyílt képzésként

V. részajánlat

Szakmai képzések a társaság egyéb területei vonatkozásában:

V/1. Ügyfélkapcsolati munkatársak szakmai képzése, 30 kontakt óra, 15 fő, 2 csoportban

V/2. Társasházkezelői képzés (OKJ azonosító szám 52 814 01 0000 00 00), 300 kontakt óra, 2 fő, külső csoporthoz csatlakozással, ún. nyílt képzésként

Ajánlatkérő a **megadott maximum** óraszámoktól jogosult legfeljebb –50%-ban (mínusz ötven százalék arányban) eltérni azzal, hogy egyrészt az alkalmazott képzési programokban meghatározott óraszámokon belüli teljesítés az elvárt, másrészt a TÁMOP-2.1.3.C-12/1-2012-0642 azonosító számú projekt képzéseinek időtartama legalább 20 óra / képzés kell, hogy legyen.

A képzéseket lehetőség szerint munkanapokon, munkaidőben (hétfőtől-péntekig: 8:00-12:00 óráig) kell megtartani. Azon képzések esetén, ahol az Ajánlatkérő székhelyén való oktatás nem megoldható (számítástechnikai, OKJ és távhőszolgáltatás szakmai képzések), lehetőség szerint a munkaidőben való oktatást kell biztosítani, amennyiben ez nem lehetséges, ajánlatkérő alkalmazkodik az egyéb időpontokhoz.

Az ajánlatkérő részére elvégzendő feladatok részletes meghatározását az ajánlati dokumentáció tartalmazza.

6.) A közbeszerzés tárgya:

Szolgáltatás megrendelés

Szolgáltatási kategória: 24

Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV): 80400000-8,80500000-9,80580000-3,80533100-0

7.) A szerződés meghatározása, amelynek megkötése érdekében ajánlatkérő a közbeszerzési eljárást lefolytatja:

Vállalkozási szerződés ajánlatkérő részére oktatási szolgáltatások és oktatásszervezési feladatok ellátása tárgyában.

8.) A szerződés időtartama vagy a teljesítés határideje:

A szerződés annak megkötésétől számított 12 hónapig tart, mely időtartam tartalmazza a számlák kifizetési határidejét is.

Nyertes ajánlattevő köteles legkésőbb 2013. december 31-ig megindítani az egyes, Ajánlatkérő által az 5. pontban felsorolt és a Dokumentációban részletezett képzéseket.

Ajánlatkérő, a III. részajánlat kivételével minden egyéb rész esetén jogosult a szerződés jelen pontban meghatározott 12 hónapos időtartamának további 8 hónappal történő meghosszabbítására, legkésőbb a szerződés lejártát megelőző 30. napig, a Vállalkozóhoz címzett, írásbeli egyoldalú nyilatkozattal.

9.) A teljesítés helye:

Elsődlegesen ajánlatkérő székhelye: Székesfehérvári Épületfenntartó és Hőszolgáltató Zrt, 8002 Székesfehérvár, Honvéd u. 1., amennyiben speciális szakmai képzés esetén ezt ajánlattevő nem tudja biztosítani (különös tekintettel számítástechnikai, OKJ-s és távhőszolgáltatást érintő szakmai képzések), Székesfehérvár belterületén biztosított helyszínen.

10.) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Ajánlatkérő előleget nem biztosít.

Ajánlatkérő az ellenszolgáltatást igazolt, szerződésszerű teljesítést követően, teljesítés igazolás aláírása után, tartalmilag és formailag szabályszerűen kiállított, az ajánlatkérő által leigazolt számla ellenében, a Kbt. 130. § (3) bekezdésben előírtak szerint, a számla ajánlatkérő általi kézhezvételének napját követő 30 napon belül átutalással egyenlíti ki.

Amennyiben nem állapítható meg egyértelműen a számla kézhezvételének időpontja vagy az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítést megelőzően nyújtja be a számlát, az ellenszolgáltatás teljesítése a szerződésben meghatározott módon és tartalommal történő teljesítés napját követő 30 napon belül történik.

Ajánlatkérő a Kbt. 130. § (5) bekezdése alapján részszámlázási lehetőséget biztosít az alábbiak szerint:

- az I. és II. részajánlat esetén részszámla benyújtására csoportonként van lehetőség, a vizsgák megtartását követően;
- a III.-V. részajánlati körben nyertes ajánlattevő részszámlát képzésenként, azon belül pedig csoportonként jogosult benyújtani, a vizsgák megtartását (amennyiben ez elválk a vizsga időpontjától az első vizsgára bocsátás napját), illetőleg amennyiben nem vizsgával zárul (kizárólag a TÁMOP-2.4.5-12/7-2012-0467 azonosítójú projektben megvalósulóan releváns) a képzés, a képzési terv szerinti utolsó óra megtartását követően.

Az ajánlattétel, a szerződés és kifizetések pénzneme jelen közbeszerzésben forint (HUF), és nem köthető semmilyen fizetőeszköz árfolyamához.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a számla benyújtása és kiegyenlítése során az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII törvény (Art.) 36/A. § rendelkezéseit mind a nyertes ajánlattevőként szerződő fél, mind alvállalkozója esetében alkalmazni kell.

11.)

A) Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú (alternatív) ajánlatot?

igen [] nem [x]

B) Részajánlattétel lehetősége: IGEN [X] NEM []

AJÁNLATTEVŐ EGY VAGY TÖBB RÉSZ VONATKOZÁSÁBAN IS AJÁNLATOT TEHET.

12.) Az ajánlatok értékelési szempontja:

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás [x]

Az ajánlatok bírálatának alapját a Felolvasólapon megadott nettó ajánlati ár képezi.

Ajánlati ár = azon részek esetében, amelyre vonatkozóan ajánlattevő ajánlatot kíván tenni, az ajánlattételi felhívás 5. pontjában meghatározott egyes részek vonatkozásában megvalósítandó képzések összesen ára.

Ajánlattevőnek ajánlatához árrészletezőt is csatolnia kell, amelyben megadja az egyes képzések árát és az 1 főre eső egységárat is.

Az ajánlati árnak tartalmaznia kell ajánlattevő valamennyi költségét (képzés díja, jegyzetek költsége, vizsgadíj, stb.), ezen felül ajánlattevők más díjat, költséget semmilyen jogcímen nem számolhatnak el.

13.) A kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Kizáró okok:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 56.§ (1) bekezdésének a)-f) és h)-k) pontjaiban meghatározott kizáró okok hatálya alá tartozik.

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, közös ajánlattevő, akivel szemben a Kbt. 56. § (2) bekezdésében meghatározott kizáró ok fennáll.

Megkövetelt igazolási mód:

Az ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 56. § (1) bekezdés *k)* pont *kc)* pontját – a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet alapján – az alábbi módon köteles igazolni:

- az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy olyan társaságnak minősül-e, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén vagy amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek; ha az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § *r)* pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani; amennyiben a pénzmosásról szóló

törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonos nincsen, az ajánlattevő erre vonatkozó nyilatkozatát.

Az ajánlattevő az alvállalkozója és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában az alábbiak szerint köteles igazolni a kizáró okok fenn nem állását:

a Kbt. 56. § (1) bekezdésének a)-f) és h)-k) pontjaiban foglalt kizáró okok tekintetében csak nyilatkozni köteles arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 56. § (1) bekezdésének a)-f) és h)-k) pontjai szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa az alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § (1) bekezdésének a)-f) és h)-k) pontjai szerinti kizáró okok hatálya alá.

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy a kizáró okok fenn nem állásának igazolásának módjával kapcsolatosan szíveskedjenek figyelembe venni a Közbeszerzési Hatóság által kibocsátott „A közbeszerzési eljárás során benyújtandó, kizáró okokkal kapcsolatos igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról a Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában” (KÉ 2012. évi 58. szám; 2012. május 23.) tárgyú útmutatót is.

14.) Alkalmassági követelmények, az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

14.1. Gazdasági és pénzügyi alkalmasság	
<p>Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód (minden rész tekintetében):</p> <p>Ajánlattevőnek (közös ajánlattevőknek) a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolására az alábbi dokumentumokat kell csatolni:</p> <p>P.1. a 310/2011. (XII. 23.) Korm.rendelet 14. § (1) bekezdésének b) pontja alapján az ajánlattevő vagy jogelődje ajánlattételi határidőt megelőző utolsó 2 lezárt üzleti év számviteli jogszabályok szerinti beszámolóját (amennyiben az ajánlattevő letelepedése szerinti ország joga előírja közzétételét) kiegészítő mellékletek nélkül, amennyiben az utolsó két lezárt üzleti évének beszámoló adatai nem találhatóak meg a céginformációs szolgálat honlapján (www.e-beszamolo.kim.gov.hu).</p> <p>Amennyiben az adatok megtalálhatóak a fent említett honlapon, Ajánlatkérő a Kbt.</p>	<p>Az alkalmasság minimum követelménye(i):</p> <p>Az ajánlattevő (közös ajánlattevő) alkalmatlan a szerződés teljesítésére, ha:</p> <p>P.1. Ajánlattevő (közös ajánlattevő) saját vagy jogelődjének beszámolója alapján az ajánlattételi határidőt megelőző utolsó 2 lezárt üzleti évben az üzemi (üzleti) tevékenység eredménye egynél több évben negatív volt.</p> <p>Az előírt alkalmassági követelménynek a közös ajánlattevők együttesen is megfelehetnek, illetve tekintettel arra, hogy az előírt gazdasági és pénzügyi alkalmassági követelmény értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztatható a gazdasági szereplőkre, elegendő, ha közülük egy felel meg.</p> <p>Az előírt alkalmassági követelménynek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is</p>

36. § (5) bekezdés valamint a Korm.rendelet 14. § (1) bekezdésének b) pontja alapján a pénzügyi alkalmasságot e tekintetben maga ellenőrzi, a beszámolókat csatolása nem szükséges.

[Amennyiben az ajánlattevő (közös ajánlattevő), letelepedése szerinti ország joga nem írja elő beszámoló közzétételét, ajánlatkérő elfogadja az ajánlattevő (közös ajánlattevő) üzemi (üzleti) tevékenység eredményéről szóló nyilatkozatát is.]

Ha ajánlattevő (közös ajánlattevő) a P.1. pont szerinti irattal azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a közbeszerzés tárgyából származó árbevételről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni a Korm.rendelet 14. § (2) bekezdése szerint. Az ajánlatkérő ez alapján abban az esetben állapítja meg az ajánlattevő pénzügyi és gazdasági alkalmasságát, ha működésének ideje alatt a közbeszerzés tárgyából (oktatási és oktatásszervezési szolgáltatások) származó nettó árbevétele eléri vagy meghaladja a nettó 10 millió forintot.

Ha az ajánlattevő a P/1. pontban előírt irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló illetve az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az érintett ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (8) bekezdése alapján a fentebb ismertetett igazolási módok helyett elfogadja az ajánlattevő arra

megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az ajánlattételi felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt, melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Az ajánlattevő az alkalmasság igazolása során más szervezet kapacitására a Kbt. 55. § (6) bekezdésében meghatározott esetekben támaszkodhat.

<p>vonatkozó nyilatkozatát is, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt alkalmassági követelménynek.</p>	
---	--

14.2. Műszaki és szakmai alkalmasság	
<p>Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód</p> <p>Ajánlattevőnek (közös ajánlattevőknek) a műszaki és szakmai alkalmasság igazolására az alábbi dokumentumokat kell csatolni:</p> <p>M/1: A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés a) pontja alapján az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított három év (36 hónap) legjelentősebb, az alkalmassági minimumkövetelmények körében előírt tárgyú, az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően teljesített szolgáltatások ismertetése az alábbi minimális tartalommal:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a szerződést kötő másik fél megnevezése, címe, - a szolgáltatás tárgya (olyan részletezettséggel, amelyből megállapítható az alkalmassági minimumkövetelménynek való megfelelés), - a teljesítés ideje (év/hónap bontásban), - az ellenszolgáltatás nettó összértéke, - a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e. <p>A referenciákat a 310/2011. (XII.23.) Korm.rendelet 16. § (5) bekezdésének megfelelően az ajánlattevő illetve az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatával, vagy a szerződést kötő másik fél által adott igazolással kell igazolni.</p> <p>M.2. a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés d) pontja alapján az ajánlattevő nyilatkozata azoknak a szakembereknek (szervezeteknek) a megnevezéséről, képzettségük, szakmai</p>	<p>Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):</p> <p>Az ajánlattevő (közös ajánlattevő) alkalmatlan a szerződés teljesítésére:</p> <p>M/1. ha nem rendelkezik az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított három évben (36 hónapban) az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően, bármilyen összegű ellenszolgáltatásért teljesített, összesen:</p> <p>az I. rész tekintetében:</p> <p>M/1.1.) legalább 1 db, informatikai képzési tárgyú referenciával.</p> <p>a II. rész tekintetében:</p> <p>M/1.2.) legalább 1 -1 db, angol és német idegen nyelvi képzési tárgyú referenciával (az előírt követelmények több referenciával is teljesíthetők);</p> <p>a III. rész tekintetében:</p> <p>M/1.3.) legalább 1 db, készségfejlesztő képzési tárgyú referenciával, az ajánlattételi felhívás 5. pontjában meghatározott képzési témák mindegyikében (az előírt követelmények több referenciával is teljesíthetők).</p> <p>a IV. rész tekintetében:</p> <p>M/1.4.) legalább 1-1 db, épületenergetikai tanúsítói és kazánkezelői képzés tárgyú referenciával (az előírt követelmények több referenciával is teljesíthetők)</p> <p>az V. rész tekintetében:</p> <p>M/1.5.) legalább 1-1 db, ügyfélkapcsolati</p>

<p>tapasztalatuk ismertetésével, akiket be kíván vonni a teljesítésbe.</p> <p>A szakemberek képzettségének és szakmai tapasztalatának igazolására csatolni kell a szakember által saját kezűleg aláírt önéletrajzot és a végzettségét igazoló okiratok másolatát.</p> <p>Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 17. § (6) bekezdése alapján a fentebb ismertetett igazolási módok helyett elfogadja az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát is, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt alkalmassági követelménynek.</p>	<p>munkatársak szakmai képzése és társasházkezelői képzés tárgyú referenciával (az előírt követelmények több referenciával is teljesíthetők)</p> <p>M.2. amennyiben nem rendelkezik az alábbi képesítésű és szakmai tapasztalattal rendelkező szakemberekkel:</p> <p>I. rész</p> <p>M.2.1. minimum 1 fő, főiskolai vagy egyetemi informatikai végzettséggel rendelkező szakemberrel, aki oktatási tapasztalattal rendelkezik;</p> <p>II.rész</p> <p>M.2.2.</p> <p>a) minimum 1 fő, angol nyelvtanári főiskolai vagy egyetemi diplomával rendelkező szakemberrel, vagy min. 1 fő angol nyelvből bölcsészettudományi főiskolai vagy egyetemi diplomával rendelkező szakemberrel, aki oktatási tapasztalattal rendelkezik;</p> <p>b) minimum 1 fő, német nyelvtanári főiskolai vagy egyetemi diplomával rendelkező szakemberrel, vagy min. 1 fő német nyelvből bölcsészettudományi főiskolai vagy egyetemi diplomával rendelkező személy szakemberrel, aki oktatási tapasztalattal rendelkezik.</p> <p>III. rész</p> <p>M.2.3. minimum</p> <p>- 1 fő – szakirányhoz nem kötött - főiskolai vagy egyetemi diplomával rendelkező szakemberrel, aki a képzési témakörök mentén szerzett oktatási tapasztalattal vagy felnőttképzési tapasztalattal rendelkezik.</p> <p>IV.rész</p> <p>M.2.4.</p> <p>a) minimum 1 fő elméleti oktatóval, aki gépészmérnöki főiskolai vagy egyetemi diplomával rendelkezik és</p> <p>b) minimum 1 fő gyakorlati oktatóval, aki legalább műszaki középfokú végzettséggel és minimum 5 éves szakmai tapasztalattal</p>
---	--

	<p>rendelkezik.</p> <p>V. rész</p> <p>M.2.5.</p> <p>a) minimum 1 fő főiskolai vagy egyetemi tanári diplomával vagy főiskolai vagy egyetemi pszichológus végzettséggel rendelkező szakemberrel, aki oktatási tapasztalattal rendelkezik;</p> <p>b) minimum 1 fő elméleti oktatóval, aki műszaki főiskolai vagy egyetemi végzettséggel rendelkezik, és</p> <p>c) minimum 1 fő gyakorlati oktatóval, aki legalább műszaki középfokú végzettséggel és minimum 5 éves szakmai tapasztalattal rendelkezik.</p> <p>Az előírt alkalmassági követelménynek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek. Az ajánlat szerinti gazdasági szereplők közül elegendő csak annak benyújtani a vonatkozó igazolást, amely az adott alkalmassági feltételt igazolja.</p> <p>Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az ajánlattételi felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt, melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.</p> <p>Az ajánlattevő az alkalmasság igazolása során más szervezet kapacitására a Kbt. 55. § (6) bekezdésében meghatározott esetekben támaszkodhat.</p>
--	---

15.) Az ajánlattételi határidő:

2013. augusztus 26., 10:00 óra

16.) Az ajánlatok benyújtásának címe:

Székesfehérvári Épületfenntartó és Hőszolgáltató Zrt.
8002 Székesfehérvár, Honvéd u. 1., Móri úti szárny, I. emelet, 114. iroda

17.) Az ajánlattétel nyelve: magyar

A magyar nyelven kívül más nyelven is benyújtható-e az ajánlat: IGEN [] NEM [X]

18.) Az ajánlatok felbontásának helye, ideje:

Helye: Székesfehérvári Épületfenntartó és Hőszolgáltató Zrt.
8002 Székesfehérvár, Honvéd u. 1., Móri úti szárny, I. emelet, 114. iroda

2013. augusztus 26., 10:00 óra

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak: a Kbt. 62. § (2) bekezdése szerint (az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek).

19.) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: 30 nap a tárgyalások befejezésétől számítva.

20.) Ajánlati biztosíték előírására valamint a szerződésben megkövetelt biztosítékokra vonatkozó információ: ajánlatkérő ajánlati biztosíték rendelkezésre bocsátását nem írja elő.

21.) A szerződés EU alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos?

igen [X] nem []

Hivatkozás a projekt(ek)re és/vagy program(ok)ra: TÁMOP-2.1.3.C-12/1-2012-0642
valamint a TÁMOP-2.4.5-12/7-2012-0467 azonosító számú projektek.

A projekt utófinanszírozott.

22.) A tárgyalásos eljárás jogcíme: a Kbt. 122. § (7) bekezdésének a) pontja szerint az ajánlatkérő hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárást az alábbi esetekben is indíthat:

A szolgáltatás becsült értéke nem éri el a huszonöt millió forintot.

23.) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai:

Tárgyalásos eljárásban az ajánlatkérő és egy vagy több ajánlattevő közötti tárgyalások arra irányulnak, hogy az ajánlatkérő a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tevővel, és a legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést.

Ajánlatkérő az ajánlatot a tárgyalások megkezdését megelőzően érvénytelenné nyilvánítja, ha az ajánlattevő nem felel meg - vagy nem állapítható meg, hogy megfelel-e - a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek vagy az ajánlat kizáró ok fennállása

miatt érvénytelen, vagy ha az ajánlat olyan okból érvénytelen, amellyel kapcsolatban a tárgyalások során vagy hiánypótlás keretében nincs lehetőség az ajánlat megfelelővé tételére. Az ajánlatban foglalt egyéb nyilatkozatokkal, dokumentumokkal kapcsolatos hiányokat a tárgyalások befejezéséig kell pótolni.

Ajánlatkérő egy, vagy szükség esetén több fordulós tárgyalást tart, melynek keretében minden, az előző pontban foglalt érvénytelenségi okkal nem érintett ajánlattevővel külön-külön tárgyal a közbeszerzés szakmai és szerződéses feltételeiről. Ajánlatkérő a tárgyalás(ok) végeztével jegyzőkönyvet készít, és azt a tárgyalás következő fordulójának megkezdéséig (egyetlen vagy utolsó forduló esetén a tárgyalás befejezését követő két munkanapon belül) minden, az adott tárgyaláson részt vett ajánlattevőnek alá kell írnia, és részükre ajánlatkérő egy példányt átad vagy két munkanapon belül megküld.

A tárgyalások lezárásaként az ajánlatkérő az ajánlattevőket felhívja egy végleges ajánlat megtételére.

A végleges ajánlatok felbontásával ajánlati kötöttség jön létre.

Amennyiben ajánlattevő nem tesz végleges ajánlatot, úgy ajánlatkérő az ajánlattevő által benyújtott alapajánlat szerint értékeli az ajánlatot. Ebben az esetben az ajánlati kötöttség az alapajánlat tekintetében keletkezik.

24.) Az első tárgyalás várható időpontja:

2013. szeptember 5.

A tárgyalás pontos időpontjáról ajánlatkérő írásban tájékoztatja az ajánlattevőket.

A tárgyalás helyszíne: Székesfehérvári Épületfenntartó és Hőszolgáltató Zrt.

8002 Székesfehérvár, Honvéd u. 1., Fő épület, III. emelet, 306. tárgyaló

25.) EGYÉB INFORMÁCIÓK

25.1. Ajánlatkérő a Kbt. 67.§-a szerint biztosít hiánypótlást.

25.2. Ajánlatkérő nem alkalmazza a Kbt. 122.§ (9) bekezdésében foglaltakat.

25.3. Az ajánlatot 1 eredeti példányban kell benyújtani, valamint 1 db elektronikus adathordozón (CD/DVD), amely az aláírt ajánlat szkennelt változatát tartalmazza. Az eredeti illetve az elektronikus példányok közötti eltérés esetén az eredeti példány tartalma az irányadó. Az ajánlatot zárt, roncsolás mentes borítékban/dobozban kell benyújtani.

A borítékon/dobozon a „Oktatási szolgáltatások és oktatásszervezési feladatok ellátása - TÁMOP-2.1.3.C-12/1-2012-0642 valamint a TÁMOP-2.4.5-12/7-2012-0467 azonosító számú projektek – Az ajánlattételi határidő lejártáig nem bontható fel” megjelöléseket kell feltüntetni.

A postai úton (vagy személyesen) benyújtott ajánlat ajánlattételi határidőre történő beérkezéséért, illetve az ajánlat elvesztéséért, valamint a jelen felhívásban meghatározottak szerint az ajánlat nem megfelelő helyszínre történő benyújtásáért ajánlatkérő nem vállal felelősséget.

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlatok benyújtásának időpontját az Ajánlatkérő székhelyén alkalmazott biztonsági előírásokra és körülményekre tekintettel határozzák meg, mivel az épületbe való bejutás hosszabb időt is igénybe vehet.

Az ajánlat minden szöveget tartalmazó oldalát kitörölhetetlen tintával vagy géppel elkészítve, magyar nyelven szükséges elkészíteni.

Az ajánlatot tartalomjegyzékkel is el kell látni, melynek pontosan meg kell határozni az ajánlattételi felhívásban, illetve a dokumentációban kért dokumentumok, fellelhetőségét.

Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni.

Az ajánlatot roncsolás mentes kötésben kell benyújtani, ennek javasolt módja a következő: az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen.

Az ajánlat további formai követelményeire a Dokumentáció előírásai az irányadóak.

25.4. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek, a szerződéstervezetben részletesen meghatározottak szerint:

- Meghiúsulási kötbér, amelynek mértéke a nettó vállalkozási díj 20%-a.

- Késedelmi kötbér, amelynek mértéke a nettó vállalkozási díj 0,5 %-a / késedelmes nap, de legfeljebb a nettó vállalkozási díj ellenértékének a 10 %-a.

Vállalkozó 20 napot meghaladó késedelme esetén Megrendelő a szerződés azonnali hatályú felmondására, és meghiúsulási kötbér követelésére jogosult.

25.5. Ajánlattevőnek az ajánlatához csatolnia kell a Dokumentáció mellékletét képező Felolvasólapot kitöltve, amelyen meg kell adni az ajánlattevő adatait, azt a részt, amelyre ajánlattevő ajánlatot tesz, valamint a megajánlott rész tekintetében az egyösszegű ajánlati árat nettó + ÁFA forint értékben (amennyiben egy adott képzésnek nincs ÁFA tartalma, akkor kérjük egyértelműen feltüntetni, hogy az ÁFA mértéke 0%). Ajánlatkérő az ajánlatok értékelése során a nettó árakat veszi figyelembe.

25.6. Ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkoznia kell az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan a Kbt. 60. § (3) bekezdése szerint.

25.7. Az ajánlatban továbbá a Kbt. 60. § (5) bekezdése szerint az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e. Ha nem tartozik a fenti törvény hatálya alá, erről is nyilatkoznia kell.

25.8. Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell arra vonatkozóan, hogy a szerződés teljesítéséhez igénybe kíván-e venni alvállalkozót (Kbt. 40.§ (1)-(2) bekezdés). Amennyiben ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez igénybe vesz alvállalkozót, úgy az ajánlatban meg kell jelölni a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni, továbbá az ezen részek tekintetében a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint a közbeszerzésnek azt a százalékos arányát, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni (a nemleges nyilatkozatot is csatolni kell), figyelemmel a Kbt. 26. §-ában foglaltakra is.

25.9. Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő, közös ajánlattevő, alvállalkozó és az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő vonatkozásában azon cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldányát vagy a jogi képviselő által készített és ellenjegyzett,

a 2006. évi V. törvény szerinti aláírás-mintáját, aki(k) az ajánlatot illetve annak részét képező nyilatkozatokat aláírják, szignálják.

Ha az ajánlatban szereplő bármely nyilatkozatot az ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselőjének meghatalmazása alapján más személy szignálja vagy írja alá, a cégjegyzésre jogosult személy és a meghatalmazott által aláírt meghatalmazást is csatolni kell.

25.10. Az ajánlatkérő jelen közbeszerzési eljárásban a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbban állapította meg az ajánlattevő pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki és szakmai alkalmasságának feltételeit és igazolását, ezért a minősített ajánlattevőnek szintén külön kell igazolnia a szerződés teljesítésére való alkalmasságát. Azon alkalmassági követelmények megjelölése, amelyek a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak: 14.1.) P.1. és 14.2.) M.1. és M.2. pontok.

25.11. Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű dokumentum szerepel, annak azzal tartalmában megegyező magyar nyelvű szöveghű fordítását is csatolni kell az ajánlathoz. Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő a felelős.

25.12. Az ajánlattételre felhívott ajánlattevő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan ajánlattevővel, akit az ajánlatkérő ajánlattételre nem hívott fel. Ebben az esetben a közös ajánlattevőknek az ajánlathoz csatolniuk kell az együttműködésről szóló megállapodást, melynek minimálisan az alábbiakra ki kell terjednie:

- a közös ajánlattevők adatai, a közös ajánlattevők képviselőjére jogosult tag megjelölése, felhatalmazása a többi tag képviselőjére, a többi tag által a közös ajánlattevők képviselőjére jogosult tagnak adott írásbeli meghatalmazással (A közös ajánlattevők képviselőjében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.),
- a közös ajánlattevők egymás közötti munkamegosztása (ki milyen feladatok ellátásáért felelős),
- a közös ajánlattevők közül ki jogosult a számlák benyújtására és a tagok egymással szembeni elszámolási kötelezettsége;
- a közös ajánlattevők egyetemleges kötelezettséget vállalnak a közbeszerzési eljárással és szerződés megkötésével és teljesítésével kapcsolatosan,
- a benyújtott együttműködési megállapodás a közös ajánlattevőknek az együttműködésükre vonatkozó teljes megállapodását hiánytalanul tartalmazza.

A közös ajánlattevők együttműködési megállapodását minden közös ajánlattevőnek cégszerűen alá kell írnia. A szerződő tagok személye az eljárás ideje alatt nem változhat.

25.13. Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy – a nyertes visszalépeése esetén – az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte. [Kbt. 124. § (4) bekezdése].

25.14. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő által a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek rendelkezésre állási nyilatkozatát, amely értelmében a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek a szerződés teljesítése során folyamatosan és személyesen az ajánlatkérő rendelkezésére állnak, és nincs más olyan kötelezettségük a fent jelzett időszak(ok)ra vonatkozóan, amelyek az e szerződésben való munkavégzésüket bármilyen szempontból akadályozná.

25.15. Az összegezés megküldésének tervezett időpontja: Ajánlatkérő az ajánlattevőket az eljárás eredményéről elkészített összegezés közvetlen megküldésével értesíti, a végleges ajánlatok felbontásától számított 30 napon belül.

25.16. Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében, az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás egyszerű másolatát is.

25.17. Amennyiben ajánlattevő kapacitást biztosító szervezetre támaszkodik, úgy csatolni kell az Ajánlattevő illetve a kapacitásait rendelkezésre bocsátó személy/szervezet nyilatkozatait, figyelemmel a Kbt. 55.§ (5) és (6) bekezdésére.

25.18. Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlattevő tájékozódjon az adózásra, a környezetvédelemre, az egészségvédelemre és a fogyatékkal élők esélyegyenlőségére, valamint a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. A tájékoztatást az illetékes szervek ingyenesen teszik elérhetővé. Az ajánlattevő az ajánlatában nyilatkoznia szükséges arról, hogy az ajánlattétel során figyelembe vette-e az adózásra, a környezetvédelemre, az egészségvédelemre és a fogyatékkal élők esélyegyenlőségére, valamint a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó, a teljesítés helyén hatályos kötelezettségeket.

25.19. Amennyiben az ajánlattételi felhívásban és a rendelkezésre bocsátott ajánlatkérési dokumentációban megadott információk ellentmondásban állnak egymással, úgy jelen ajánlattételi felhívás rendelkezéseit szükséges irányadónak tekinteni.

25.20. Ajánlatkérő az alkalmasság megállapításához szükséges pénzügyi adatokat – annak szükségessége esetén – a Magyar Nemzeti Banknak az ajánlattételi felhívás megküldésének napján érvényes hivatalos deviza középfárfolyama alapján számítja át magyar forintra.

Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára az ajánlattevő saját központi bankja által felhívás feladásának napján érvényes árfolyamon számított euró ellenérték kerül átszámításra a fentiek szerint.

25.21. Amennyiben ajánlattevő vagy az alkalmassági igazolásában részt vevő szervezet valamely, az ajánlattételi felhívásban előírt feltételt ingyenes elektronikus közhiteles nyilvántartásra való hivatkozással kívánja teljesíteni, és a nyilvántartás elérhetősége nem szerepel a Közbeszerzések Tanácsa által kiadott, a Közbeszerzési Értesítő 2011. október 10-én megjelent számában közzétett, „A Kbt. 20. § (7) bekezdése szerinti elektronikus, hatósági, illetőleg közhiteles nyilvántartások köréről és Internetes elérhetőségéről” című útmutatójában, ajánlattevőnek vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetnek az ajánlatában meg kell adnia a nyilvántartás elektronikus elérhetőségét, illetőleg a vonatkozó követelményt, amelynek igazolása érdekében az elektronikus nyilvántartásra hivatkozik.

25.22. A vállalkozási szerződés megkötésének feltétele, hogy a nyertes ajánlattevőnek rendelkeznie kell a felnőttképzésre vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok alapján, a képzés teljes időtartamára érvényes FAT¹ intézmény-akkreditációval. A vállalkozási szerződés megkötésének további feltétele annak igazolása, hogy a felnőttképző intézmény a Munkaügyi Központ általi regisztráció kiadását, illetve az ajánlati dokumentációban megjelölt képzések esetén a program-akkreditáció engedélyezési eljárását a FAT felé megindította, engedélykérelmét benyújtotta. Amennyiben erre nem kerül sor, azt Ajánlatkérő a szerződéskötéstől való visszalépésnek tekinti, és amennyiben a második helyezett ajánlattevőt az összegezésben megelőli, akkor vele köt szerződést.

¹ Felnőttképzési Akkreditáló Testület vagy ennek feladat-és hatáskörével megegyező, jogutód intézmény

25.23. Az ajánlattevőnek ajánlatához csatolnia kell az ajánlattal érintett és 25.22. pont szerinti regisztrációval érintett képzési programok leírását is, amelyben pontosan feltünteti a kontakt órák valamint a képzésen belül szükséges egyéb órák (pl. otthoni foglalkozás) megoszlását is.

25.24. Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell arra vonatkozóan, hogy ajánlattevő az adott részajánlati körben megjelölt egyes képzéseket mikor tudja elindítani.

25.25. Az ajánlat összeállításának minden költsége az Ajánlattevőt terheli, ezekkel kapcsolatban az Ajánlatkérő semmilyen módon nem tehető felelőssé.

25.26. Az ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény és végrehajtási rendeleteinek előírásai irányadók.

26. Az ajánlattételi felhívás megküldésének időpontja: 2013. augusztus 8.

Székesfehérvári Épületfenntartó és Hőszolgáltató Zrt.

Képv.: dr. Temesvári Balázs

vezérigazgató